

Số: 3064/QĐ-ĐHBK-ĐT

Hà Nội, ngày 25 tháng 8 năm 2022

## **QUYẾT ĐỊNH**

**Ban hành Quy định về việc xét duyệt và cấp học bổng  
cho học viên cao học và nghiên cứu sinh tại Trường Đại học Bách khoa Hà Nội**

### **HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC BÁCH KHOA HÀ NỘI**

*Căn cứ Luật Giáo dục đại học ngày 18 tháng 06 năm 2012 và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục đại học ngày 19 tháng 11 năm 2018;*

*Căn cứ Nghị định số 99/2019/NĐ-CP ngày 30 tháng 12 năm 2019 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục đại học;*

*Căn cứ Quy chế Tổ chức và hoạt động của trường Đại học Bách khoa Hà Nội do Hội đồng trường ban hành theo Nghị quyết số 43/NQ-ĐHBK ngày 08 tháng 10 năm 2021;*

*Căn cứ Quy chế Quản lý tài chính của Trường Đại học Bách khoa Hà Nội do Hội đồng trường ban hành theo Nghị quyết số 44/NQ-ĐHBK ngày 08 tháng 10 năm 2021;*

*Căn cứ Quy chế Đào tạo của Trường Đại học Bách khoa Hà Nội ban hành theo Quyết định số 3095/QĐ-ĐHBK-ĐT ngày 22 tháng 12 năm 2021 của Hiệu trưởng Trường Đại học Bách khoa Hà Nội;*

*Theo đề nghị của Ông Trưởng phòng Đào tạo.*

### **QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Ban hành Quy định về việc xét duyệt và cấp học bổng cho học viên cao học và nghiên cứu sinh tại Trường Đại học Bách khoa Hà Nội.

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực áp dụng kể từ năm học 2022-2023.

**Điều 3.** Các ông, bà Trưởng phòng Đào tạo, Tài chính - Kế toán và trưởng các đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

**Nơi nhận:**

- Như Điều 3;
- Lưu HCTH, ĐT.

**KT. HIỆU TRƯỞNG  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

(đã ký)

**PGS.TS. Nguyễn Phong Điền**

## QUY ĐỊNH

### VỀ VIỆC XÉT DUYỆT VÀ CẤP HỌC BỔNG CHO HỌC VIÊN CAO HỌC VÀ NGHIÊN CỨU SINH CỦA TRƯỜNG ĐẠI HỌC BÁCH KHOA HÀ NỘI

*(Ban hành kèm Quyết định số 3064/QĐ-ĐHBK-ĐT ngày 25/8/2022  
của Hiệu trưởng Trường Đại học Bách khoa Hà Nội)*

#### **Điều 1. Phạm vi điều chỉnh và đối tượng áp dụng**

1. Văn bản này quy định về nguyên tắc, tiêu chuẩn, thủ tục, quy trình xét duyệt và hình thức cấp học bổng cho học viên cao học (sau đây được gọi tắt là học viên) và nghiên cứu sinh (sau đây được gọi tắt là NCS) tại Trường Đại học Bách khoa Hà Nội (sau đây được gọi tắt là Trường).

2. Quy định này áp dụng đối với học viên chương trình đào tạo thạc sĩ định hướng nghiên cứu theo phương thức xét tuyển và NCS đang học tập tại Trường Đại học Bách khoa Hà Nội.

#### **Điều 2. Các quy định chung**

1. Nguồn kinh phí cấp học bổng cho học viên, NCS được hình thành từ nguồn học phí và các nguồn tài trợ hợp pháp của các tổ chức, cá nhân trong và ngoài nước.

2. Học bổng gồm có 2 mức: Mức 1 và mức 2 tương ứng với 100% và 50% học phí chương trình đào tạo chuẩn.

3. Học bổng dành cho học viên được xét, cấp theo học kỳ và cấp vào thời gian cuối của học kỳ; học bổng dành cho NCS được xét, cấp theo năm học và cấp vào thời gian cuối của năm học.

4. Học viên và NCS được xem xét cấp học bổng ở học kỳ tiếp theo (đối với học viên) hoặc năm học tiếp theo (đối với NCS) nếu đạt các điều kiện theo quy định tại Điều 6 của Quy định này.

5. Danh sách học viên, NCS đạt tiêu chuẩn nhận học bổng được đề xuất bởi Hội đồng xét, cấp học bổng của Trường căn cứ trên năng lực, thành tích học tập, nghiên cứu của các ứng viên theo thứ tự ưu tiên.

6. Học viên được cấp học bổng phải học tập và tham gia nghiên cứu tại đơn vị chuyên môn/phòng thí nghiệm dưới sự hướng dẫn của giáo viên hướng dẫn đề tài/ luận văn thạc sĩ.

#### **Điều 3. Tiêu chuẩn xét, cấp học bổng đối với học viên**

1. Học viên được xét cấp kinh phí Mức 1 nếu đáp ứng các tiêu chí sau:

a) Tốt nghiệp đại học chính quy của Trường, học chương trình đào tạo tích hợp cử nhân – thạc sĩ khoa học hoặc học các chương trình thạc sĩ khoa học ngay sau khi tốt nghiệp đại học;

b) Học viên đạt điểm trung bình tích lũy (CPA) ở bậc đại học từ 3,2 trở lên hoặc là tác giả chính của 01 bài báo đăng trên tạp chí thuộc danh mục ISI hoặc tác giả chính của 02 bài báo trên tạp chí thuộc danh mục Scopus và sử dụng địa chỉ của Trường sau tên tác giả.

2. Học viên được xét cấp kinh phí Mức 2 nếu đáp ứng các tiêu chí sau:

a) Tốt nghiệp đại học chính quy của Trường, học chương trình đào tạo tích hợp cử nhân – thạc sĩ khoa học hoặc học các chương trình thạc sĩ khoa học ngay sau khi tốt nghiệp đại học;

b) Học viên đạt CPA ở bậc đại học từ 2,8 trở lên hoặc là tác giả chính của 01 bài báo đăng trên tạp chí thuộc danh mục Scopus và sử dụng địa chỉ của Trường sau tên tác giả.

3. Đối với học viên tốt nghiệp đại học chính quy tại trường đại học khác không quá 01 năm tính đến thời điểm tuyển sinh và đạt CPA ở bậc đại học từ 3,2 trở lên (hoặc có học lực ghi trong văn bằng tốt nghiệp từ loại giỏi trở lên) được xét cấp kinh phí Mức 2.

#### **Điều 4. Tiêu chuẩn xét, cấp học bổng đối với NCS**

1. NCS đang học tập, nghiên cứu trong thời gian đào tạo chuẩn của Trường được xét cấp kinh phí Mức 1 nếu là tác giả chính của 02 bài báo đăng trên tạp chí thuộc danh mục ISI, trong đó có ít nhất 01 bài thuộc nhóm Q1 và sử dụng địa chỉ của Trường sau tên tác giả.

2. NCS đang học tập, nghiên cứu trong thời gian đào tạo chuẩn của Trường được xét cấp kinh phí Mức 2 nếu là tác giả chính của 01 bài báo đăng trên tạp chí thuộc nhóm Q1 trong danh mục ISI hoặc là tác giả chính của 02 bài báo đăng trên tạp chí trong danh mục ISI và sử dụng địa chỉ của Trường sau tên tác giả.

#### **Điều 5. Thủ tục, quy trình đăng ký, xét, cấp học bổng**

1. Thời gian, địa điểm nộp hồ sơ đăng ký xét học bổng: Ứng viên đáp ứng đủ các điều kiện theo quy định tại Điều 3 và Điều 4 của Quy định này nộp hồ sơ đăng ký xét học bổng tại phòng Đào tạo. Đối với học viên cao học nộp hồ sơ trước thời điểm nhập học. NCS nộp hồ sơ vào tháng 4 hoặc tháng 9 hàng năm.

2. Hồ sơ đăng ký xét, cấp học bổng gồm có:

a) Đơn đăng ký xét học bổng (theo mẫu Phụ lục I đối với học viên cao học hoặc Phụ lục II đối với NCS);

b) Đề cương nghiên cứu đối với học viên cao học (theo mẫu Phụ lục III) có xác nhận của người hướng dẫn và trưởng đơn vị trường/viện đào tạo/viện nghiên cứu;

c) Các minh chứng đủ điều kiện nhận học bổng theo quy định tại Điều 3 hoặc Điều 4 của Quy định này.

3. Phòng Đào tạo tiếp nhận hồ sơ, thẩm định, xét sơ loại và lập danh sách ứng viên.

4. Hội đồng xét, cấp học bổng đề xuất danh sách học viên, NCS đủ điều kiện nhận học bổng; Phòng Đào tạo trình Hiệu trưởng ra quyết định và công bố kết quả xét, cấp học bổng.

## **Điều 6. Điều kiện được xét duy trì học bổng**

1. Học viên học tập đúng tiến độ theo kế hoạch học tập chuẩn của chương trình đào tạo, có ý kiến đánh giá của giáo viên hướng dẫn, đạt tất cả các học phần đăng ký học tập và có điểm trung bình học kỳ (GPA) từ 2,5 trở lên sẽ được xem xét cấp học bổng học kỳ kế tiếp.

2. NCS được xét, cấp học bổng trong năm học kế tiếp dựa trên kết quả học tập, nghiên cứu đạt được và ý kiến đánh giá của tập thể giáo viên hướng dẫn.

## **Điều 7. Hội đồng xét, cấp học bổng**

1. Hội đồng xét, cấp học bổng được thành lập theo quyết định của Hiệu trưởng, có nhiệm vụ giúp Hiệu trưởng thực hiện xét cấp học bổng căn cứ quy định tại các điều, khoản của Quy định này.

2. Thành viên của Hội đồng bao gồm:

a) Chủ tịch Hội đồng: Một thành viên của Ban Giám hiệu.

b) Ủy viên thường trực: Trưởng phòng Đào tạo.

c) Các ủy viên của Hội đồng gồm đại diện của phòng chức năng Quản lý Nghiên cứu, Công tác Sinh viên, Tài chính - Kế toán và một số ủy viên khác từ các đơn vị chuyên môn thuộc Trường có liên quan.

## **Điều 8. Điều khoản thi hành**

Quy định này có hiệu lực áp dụng từ năm học 2022-2023. Những quy định có liên quan được áp dụng trước đây trái với Quy định này đều hết hiệu lực thi hành.

**KT. HIỆU TRƯỞNG  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

(đã ký)

**PGS.TS Nguyễn Phong Điền**